



AUTORITÀ GARANTE  
DELLA CONCORRENZA  
E DEL MERCATO



*UFFICIO ACQUISTI E CONTRATTI*

SERVIZIO DI IDEAZIONE E REALIZZAZIONE DEI CONTENUTI SOCIAL E PER LA GESTIONE, CONSULENZA E FORMAZIONE PER L'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME SOCIAL PER L'AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO

**- DISCIPLINARE DI GARA -**

1. PREMESSA .....	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	3
3. OGGETTO DELL' APPALTO, IMPORTO, DURATA E OPZIONI .....	4
4. REVISIONE PREZZI.....	6
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	6
6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	7
7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA .....	8
8. AVVALIMENTO.....	9
9. SUBAPPALTO .....	11
10. MODALITÀ PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA..	11
11. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	12
12. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	13
13. OFFERTA TECNICA .....	19
14. OFFERTA ECONOMICA.....	20
15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	20
16. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA .....	21
17. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	23
18.METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	24
19. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI FINALI .....	24
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	25
21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....	25
22.VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	26
23. AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	27
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	28
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 - 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR).....	28
26. ACCESSO AGLI ATTI .....	30
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	30

## 1. PREMESSA

Costituisce oggetto della presente procedura l'affidamento dei servizi di ideazione e realizzazione dei contenuti social e per la gestione, consulenza e formazione per l'utilizzo delle piattaforme social, secondo quanto previsto dalle disposizioni contenute nel capitolato tecnico e nella documentazione di gara.

A tal fine, si ricorre a procedura telematica di acquisto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 36/2023 (di seguito anche "Codice") mediante una Richiesta di Offerta (RdO) nell'ambito del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), bando Servizi - "*Marketing, comunicazione, pubblicità, social media*", aperta a tutti gli operatori abilitati, in autovincolo quale modalità di esercizio della discrezionalità amministrativa al fine di assicurare il rispetto del principio del risultato e dei principi derivanti dalla normativa comunitaria di settore, nonché secondo le regole e modalità previste dalle Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione.

Le condizioni particolari di contratto sono disciplinate nel documento "Obblighi contrattuali" e nel Capitolato tecnico, caricati a sistema ed allegati alla RdO unitamente al presente Disciplinare di gara.

Il presente Disciplinare di Gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura, alle modalità di compilazione e presentazione dell'Offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione e contiene ulteriori informazioni relative all'affidamento di cui trattasi, mentre le caratteristiche e le modalità esecutive del servizio sono precisate nel Capitolato Tecnico (**all.1**).

L'amministrazione appaltante è l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato con sede in Piazza G. Verdi 6/A - 00198 ROMA - C.F. 97076950589 - [www.agcm.it](http://www.agcm.it).

Il RUP per la presente procedura è la dott.ssa Valeria De Nicola, tel. 06 85821653, e-mail: [gare.contratti@agcm.it](mailto:gare.contratti@agcm.it); [valeria.denicola@agcm.it](mailto:valeria.denicola@agcm.it).

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara, accessibile sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" e sulla Piattaforma MEPA, comprende:

- a) disciplinare di gara;
- b) capitolato tecnico;
- c) obblighi contrattuali;
- d) schema di domanda di partecipazione;
- e) documento di gara unico europeo - DGUE;
- f) patto di integrità;
- g) Allegato A – Dettaglio offerta
- h) Schede Offerta tecnica

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare **entro il 14 gennaio 2025** in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti.

I chiarimenti e/o le rettifiche alla documentazione di gara, che l'Amministrazione appaltante riterrà di elaborare, come anche ogni altra informazione relativa alla procedura di gara, sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione sul sito *Acquistinrete* del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale sito internet prima del caricamento dell'offerta sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni.

L'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, co.2 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, DURATA E OPZIONI**

La presente procedura ha per oggetto il servizio di ideazione e realizzazione dei contenuti social e la gestione, consulenza e formazione per l'utilizzo delle piattaforme social, al fine di migliorare ulteriormente l'interazione tra l'Istituzione e la collettività, intesa come insieme di cittadini/consumatori, imprese e stakeholders.

In particolare, i servizi richiesti riguardano:

- assistenza specialistica per utilizzo dei canali social
- attivazione su richiesta di servizi di web e social monitoring e crisis management così come descritto in dettaglio nel Capitolato tecnico.

La durata dell'appalto è pari a 12 mesi, fatta salva la facoltà insindacabile per l'Autorità di disporre l'opzione di proroga del servizio fino ad ulteriori dodici mesi, ad invarianza di condizioni economiche, tecniche e contrattuali.

Il presente appalto non è suddivisibile in lotti, attesa la specificità dei servizi oggetto di affidamento, riconducibili alla sfera strategica della comunicazione digitale istituzionale e ad attività e processi strettamente correlati tra loro che richiedono una gestione unitaria e determinano l'esigenza di avere un unico interlocutore contrattuale al quale affidare la gestione integrata dei contenuti social, al fine di assicurare i massimi livelli di efficienza nella gestione e nel controllo delle attività previste nel contratto.



L'importo dell'appalto a base di gara, riferito ai dodici mesi di durata contrattuale, è pari a **euro 90.000,00** (Iva esclusa).

Tenuto conto della natura delle prestazioni, l'importo degli oneri per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi interferenziali in relazione al presente appalto, non soggetto al ribasso d'asta, è valutato complessivamente ad *euro zero*

Ai sensi dell'articolo 11 del d.lgs. n.36/2023 il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto è quello del **settore Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi**.

Trattandosi di prestazioni di natura prevalentemente intellettuale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 108, comma 9 del Codice, non è obbligatoria l'indicazione nell'offerta dei costi relativi alla manodopera, nonché degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio dell'Autorità.

	Descrizione	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo euro (Iva escl.)
	Servizi di ideazione e realizzazione contenuti social e gestione piattaforme social	79341400-0	P	€ 90.000,00
<b>A)</b>	<b>Importo a base di gara</b>			€ 90.000,00
<b>B)</b>	<b>Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso</b>			zero
	<b>Importo complessivo (A+B)</b>			<b>€ 90.000,00</b>

Ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera a) del d.lgs. n. 36/2023, è prevista l'**opzione di proroga** del contratto, fino ad ulteriori dodici mesi; ai medesimi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto, da esercitarsi almeno 20 giorni prima della scadenza del contratto, previa apposita determina di autorizzazione. L'importo stimato di tale opzione è pari a *euro 90.000,00* al netto di Iva.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del d.lgs. n. 36/2023 è prevista inoltre l'**opzione di incremento delle prestazioni** fino a un massimo del 20% del valore contrattuale, per un importo massimo stimato di *euro 36.000,00* (Iva esclusa).

Resta ferma la facoltà per la stazione appaltante, in casi eccezionali, di prorogare il contratto in corso di esecuzione per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente, se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11 del d.lgs. n. 36/2023. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. n. 36/2023, il **valore globale stimato dell'appalto** è pertanto pari a **euro 216.000,00** (Iva esclusa) così suddiviso:

Importo a base di gara	€ 90.000,00
------------------------	-------------

Importo per opzione proroga contratto max 12 mesi	€ 90.000,00
Importo massimo del quinto d'obbligo in aumento	€ 36.000,00
<b>Valore globale stimato dell'appalto</b>	<b>€ 216.000,00</b>

#### 4. REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n.36/2023, qualora nel corso dell'esecuzione e nel solo caso di attivazione della proroga del contratto per il secondo anno, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, l'appaltatore dietro presentazione di apposita istanza debitamente motivata e con l'esplicitazione della modifica intervenuta rispetto alle condizioni rilevabili al momento dell'offerta, ha diritto all'adeguamento dei prezzi nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Per le eventuali variazioni in diminuzione provvede d'ufficio la stazione appaltante.

Ai sensi del comma 3, lett. b), ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice nazionale ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI).

#### 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 65 del d.lgs. n. 36/2023. Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara;
- in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del d.lgs. n. 36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal d.lgs. n. 36/2023, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

L'Autorità verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'art. 94 del d.lgs. n. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del d.lgs. n. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. n. 36/2023 i requisiti sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del d.lgs. n. 36/2023, i requisiti sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del d.lgs. n. 36/2023;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata all'Autorità.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del d.lgs. n. 36/2023 dandone comunicazione all'Autorità.

Sono considerate misure sufficienti, il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i. a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

## **7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

– **Requisito di idoneità professionale:**

- iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del d.lgs. n. 36/2023.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

– **Requisito di capacità tecnico-professionale:**

- aver eseguito, nell'ultimo quinquennio almeno un **servizio analogo** a quello indicato nel Capitolato tecnico con regolare esecuzione, **di importo pari a euro 50.000,00 (Iva esclusa)**, specificando, con riferimento a ciascuno dei contratti dichiarati, il nome del committente, l'oggetto, il periodo di durata del rispettivo contratto e il valore economico dello stesso. Ai fini del requisito di capacità tecnica in questione, il quinquennio è calcolato con riferimento alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati/attestazioni di regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lett. e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

**Requisiti di idoneità professionale:** il requisito relativo all'iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o altro registro professionale per attività inerente all'oggetto di gara deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

**Requisiti di capacità tecnico-professionale:** il requisito dei servizi analoghi deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

**Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili**

**Requisiti di idoneità professionale:** il requisito relativo all'iscrizione nel registro della C.C.I.A.A., o altro registro professionale per attività inerente all'oggetto di gara deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

**Requisiti di capacità tecnico-professionale:** i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

## 8. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario. Il contratto di avvalimento deve essere allegato:

- **alla domanda di partecipazione** nel caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione;
- **all'offerta tecnica** nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario, previa richiesta da parte dell'Autorità. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta i servizi o le parti di servizio che intende subappaltare con la relativa incidenza in termini percentuali. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma MEPA entro e non oltre le **ore 18:00 del 27 gennaio 2025** pena l'inaccettabilità dell'offerta stessa. Oltre il suddetto termine non è valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte sopra indicato;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e – ove richiesta - di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. Ove la rettifica sia ritenuta

accoglibile, essa è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta né la sua modifica sostanziale.

L'Offerta è composta da:

**A – Documentazione amministrativa:**

- a. Disciplinare di gara;
- b. Domanda di partecipazione ed eventuale subappalto;
- c. “Request.xml” del Documento di gara Unico europeo (DGUE) che rappresenta la struttura sulla base della quale gli operatori economici, in sede di partecipazione, devono compilare la loro “Response.xml” del Documento di gara unico europeo;
- d. Patto di integrità;
- e. Capitolato tecnico;
- f. Obblighi contrattuali;
- g. Documentazione in caso di avvalimento;
- h. Documentazione per i soggetti associati;
- i. Dichiarazioni integrative eventuali.

**B – Offerta tecnica:**

- a. Schede di offerta tecnica secondo il facsimile di cui all'allegato “Schede offerta tecnica”;
- b. Eventuali ulteriori dichiarazioni di cui al successivo art.13.

**C – Offerta economica:**

- Documento di offerta economica generato dal Sistema;
- Allegato A - Dettaglio offerta;

## 11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del d.lgs. n. 36/2023 possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio

solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine indicato dalla stazione appaltante, comunque non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## 12. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare e/o allegare la seguente documentazione:

- A.1) DISCIPLINARE DI GARA e OBBLIGHI CONTRATTUALI** integri e completi di ogni pagina, sottoscritti digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o dal procuratore;
- A.2) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, che potrà essere redatta utilizzando il modulo **“Domanda di partecipazione – Allegato 2”** predisposto dalla Stazione Appaltante e caricato a sistema, con la quale il concorrente dichiara:
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
  - di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
  - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
  - di garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali;
- di partecipare alla gara come Impresa singola ovvero in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, fornendo i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata), nonché le parti di lavoro svolte da ciascuna Impresa;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c), d) del d.lgs. n. 36/2023, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
- il CCNL applicato con il relativo codice alfanumerico unico di cui all'art. 16 *quater* del decreto-legge n. 76/2020;
- di aver esaminato il progetto e gli elaborati a corredo posti a base di gara e di avere pertanto esatta cognizione delle prestazioni richieste aventi valore di progetto ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. n. 36/2023;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito internet dell'Autorità <https://www.agcm.it/chi-siamo/normativa/delibere-sull-organizzazione> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il Patto di integrità. La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011 e dell'art. 1, comma 17 della Legge n. 190/2012;
- il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata e l'indirizzo email per l'invio delle comunicazioni della stazione appaltante;
- di essere consapevole che, **qualora siano fornite nell'ambito della presente procedura** - al momento della presentazione dell'offerta oppure delle relative eventuali giustificazioni o precisazioni di cui all'art. 110 del d.lgs. 36/2023 **informazioni che costituiscano segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 35 comma 4, lett. a) del predetto decreto, l'operatore economico dovrà contestualmente rilasciare comprovata e motivata dichiarazione in calce al documento contenente le informazioni medesime. Tale dichiarazione, unitamente alla versione non riservata della documentazione in questione da allegare a cura dell'operatore economico, sarà utilizzata nell'ambito dell'istruttoria delle richieste di accesso da parte di terzi; in mancanza di tale dichiarazione l'AGCM**

**riterrà insussistente ogni controinteresse alla riservatezza delle suddette informazioni e procederà sulle eventuali istanze di accesso agli atti dei concorrenti senza la notifica di cui all'art. 3 del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184;**

- le eventuali dichiarazioni integrative previste dal presente disciplinare.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D. lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del d.lgs. n.36/2023, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

### **A.3) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente dovrà produrre la “*Response.xml*” del DGUE, nelle seguenti modalità:

- 1) accede al link eDGUE disponibile su [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- 2) seleziona la compilazione come operatore economico;
- 3) esegue l'upload del file “*Request.xml*”
- 4) inserisce i dati richiesti;
- 5) genera il file “*Response.xml*”.

La “*Response.xml*” del DGUE deve essere sottoscritta con una firma digitale che consenta di conservarne il formato XML, ad es. con la firma CADES (con estensione p7m), dal legale

rappresentante dell'impresa o da altro soggetto fornito dei poteri necessari (*in tal caso allegare copia della procura speciale e del documento d'identità*):

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
- dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI;
- dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:
  - nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento; Parte VI;
  - nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI, senza, tuttavia, indicare i requisiti tecnici migliorativi che mette a disposizione (che andranno indicati in Offerta tecnica).

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della RDO;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della RDO;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della RDO.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, **limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale**, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a euro 35.000,00. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

#### **A.4) PATTO DI INTEGRITÀ** debitamente sottoscritto digitalmente per accettazione:

- dal legale rappresentante dell'Operatore Economico partecipante o dal procuratore fornito dei poteri necessari;
- in caso di partecipazione in forma associata (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzi, aggregazioni di impresa aderenti a contratto di rete) dal Consorzio, nonché da ciascuna delle imprese consorziate o raggruppate o aggregate;
- in caso di ricorso all'avvalimento, anche dal legale rappresentante dell'Impresa o delle imprese ausiliarie.

#### **A.5) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART.186 BIS DEL R.D. 16.03.1942, N. 267**

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **A.6) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;

3) il contratto di avvalimento;

## **A.7) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del lavoro, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
  - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o con funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del d.lgs. n. 36/2023 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c) le parti del lavoro, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del lavoro, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del lavoro, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:**

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del lavoro, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a) quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c) le parti del lavoro, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

**A.8) EVENTUALE/I PROCURA/PROCURE**

**A.9) EVENTUALE DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**

**13. OFFERTA TECNICA**

Il concorrente inserisce a Sistema, nella Busta tecnica la documentazione indicata nella tabella che segue:

<b>Offerta tecnica</b>	
<b>Documento</b>	<b>Busta</b>
Scheda di Offerta tecnica	Tecnica
Allegato -Altre Dichiarazioni	Tecnica
<i>Eventuale:</i> in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.	Tecnica
<i>Eventuale:</i> copia aggiuntiva dell'offerta tecnica oscurata per motivi di segretezza	Tecnica
<i>Eventuale:</i> Dichiarazione su diverso CCNL applicato	Tecnica

L'offerta tecnica, contenente la proposta tecnico organizzativa con riferimento ai criteri e sub criteri di valutazione indicati al successivo art. 16, deve essere redatta secondo il facsimile di cui alle "Schede offerta tecnica" (**all.3**) allegate al presente disciplinare.

In caso di avvalimento premiale deve altresì essere presentato il relativo contratto di avvalimento.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nel Progetto posto a base di gara e deve essere priva di qualsivoglia indicazione di carattere economico.

**L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'art. 3 inserisce la dichiarazione di equivalenza delle tutele** e l'eventuale documentazione probatoria sull'equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

Si precisa che – ove previsti - i dettagli proposti dal concorrente nell'Offerta tecnica diventano, parte integrante degli Obblighi contrattuali; conseguentemente, il mancato rispetto di quanto offerto in fase di gara può determinare l'applicazione delle penali, salva in ogni caso l'eventuale risoluzione contrattuale e il risarcimento del danno.

**L'operatore economico allega, altresì, una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.**

L'offerta tecnica è sottoscritta con firma digitale, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'art. 15 punto A.2.

#### **14. OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico inserisce la propria offerta economica, consistente nel modello generato dal Sistema, nell'apposita sezione della piattaforma. L'offerta deve essere espressa in termini di **prezzo offerto rispetto all'importo a corpo posto a base di gara** di cui al precedente art. 3, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Verranno prese in considerazione fino a quattro cifre decimali.

Nella "busta economica" della piattaforma deve inoltre essere allegato l'ALLEGATO A - DETTAGLIO OFFERTA nel quale indicare i prezzi UNITARI delle prestazioni, che devono essere coerenti con quello complessivo indicato.

In caso di discordanza tra i prezzi indicati in lettere e cifre prevarranno gli importi indicati in lettere.

Potrà essere prodotta una sola offerta. Non sono, pertanto, ammesse offerte alternative o successive. L'offerta dovrà rimanere fissa, invariabile e vincolante per almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine di presentazione della stessa, salva la facoltà della Stazione appaltante di richiedere agli offerenti il prolungamento dell'impegno a mantenere ferma l'offerta per ulteriori 180 giorni, qualora per giustificati motivi la procedura selettiva non possa concludersi entro il termine originario di validità dell'offerta.

Il prezzo offerto si intende onnicomprensivo con tutte le voci incluse e nessuna esclusa. Sono inammissibili le offerte che superino l'importo a base d'asta.

L'offerta economica è sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'art. 15 punto A.2.

Le offerte condizionate, parziali o espresse in modo indeterminato saranno considerate nulle.

#### **15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite, con l'attribuzione fino ad un massimo di 100 punti così suddivisi:

	<i>Punteggio massimo</i>
<i>OFFERTA TECNICA</i>	80
<i>OFFERTA ECONOMICA</i>	20
TOTALE	100

## 16. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica è effettuata sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi (D = punteggio discrezionale; Q = punteggio quantitativo).

Criterion	DESCRIZIONE PARAMETRO	Punteggio massimo
a	<p><b><u>Struttura organizzativa</u></b></p> <p>L'Offerente dovrà descrivere la struttura organizzativa che renderà disponibile per la gestione complessiva del servizio. In particolare, dovrà descrivere i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modello e dimensionamento della struttura organizzativa <b>(max punti 6)</b>;</li> <li>- organizzazione della struttura per la gestione del contratto <b>(max punti 6)</b>;</li> <li>- flessibilità e adattabilità della struttura in relazione alle esigenze dell'Autorità <b>(max punti 6)</b>.</li> </ul> <p><i>L'Offerente dovrà descrivere la struttura organizzativa complessiva che si impegna a rendere disponibile per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto, evidenziando i seguenti aspetti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <i>dimensionamento e funzionalità della struttura organizzativa e delle figure professionali coinvolte nei diversi servizi, con indicazione dei relativi ruoli e professionalità;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>modalità di interfacciamento con la Direzione Relazioni Esterne dell'Autorità;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>modalità di reclutamento e tipologia di rapporto lavorativo (subordinato o di collaborazione) delle diverse figure professionali coinvolte, con indicazione delle misure per il miglioramento della qualità del lavoro del personale impiegato atte a contenere il turn over. Saranno valutate: l'adeguatezza della struttura, la coerenza delle modalità di gestione del contratto e l'efficacia delle misure proposte per assicurare flessibilità ed adattabilità in relazione alle esigenze.</i></li> </ul>	<p><b>max 18 punti</b></p> <p><b>(D)</b></p> <p>articolati come indicato nella Descrizione parametro</p>
	<p><b><u>Metodologie adottate per l'esecuzione del servizio</u></b></p> <p>L'Offerente dovrà descrivere gli strumenti, le modalità e le procedure con cui intende erogare le attività oggetto dell'appalto, come descritte nel capitolato tecnico, con riferimento alle prestazioni relative a:</p>	

<p><b>b</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- redazione e gestione dei piani editoriali <b>(max punti 6)</b> <i>Saranno valutate: l'adeguatezza, l'organicità, l'efficacia e la completezza delle proposte formulate.</i></li> <li>- modalità e strumenti di gestione delle campagne di sponsorizzazione <b>(max punti 6)</b> <i>Saranno valutate: l'adeguatezza, l'organicità, l'efficacia e la completezza delle proposte formulate.</i></li> <li>- gestione dei comunicati stampa <b>(max punti 7)</b> <i>Saranno valutate: l'adeguatezza, l'organicità, l'efficacia e la completezza delle proposte formulate.</i></li> <li>- gestione ed elaborazione dei dati di insight <b>(max punti 6)</b> <i>Saranno valutate: l'adeguatezza, l'organicità, l'efficacia e la completezza delle proposte formulate.</i></li> <li>- web e social monitoring e crisis management <b>(max punti 10)</b> <i>Saranno valutate: l'approccio in termini di valutazione dei rischi, la strategia di crisis management proposta, l'adeguatezza, la tempestività, l'organicità, l'efficacia e la completezza delle proposte formulate.</i></li> </ul>	<p><b>max 35 punti</b></p> <p><b>(D)</b></p> <p>articolati come indicato nella Descrizione parametro</p>
<p><b>c</b></p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Team proposto per l'esecuzione dell'appalto</u></b></p> <p>Risorse professionali messe a disposizione per i servizi da erogare</p> <p><i>Saranno valutate: l'esperienza pregressa, sia in termini di complessità che di durata <b>(max 10 punti)</b> e la qualificazione professionale dei profili proposti rispetto ai requisiti minimi indicati nel capitolato tecnico <b>(max 5 punti)</b>.</i></p>	<p><b>max 15 punti</b></p> <p><b>(D)</b></p>
<p><b>d</b></p>	<p style="text-align: center;"><b><u>Servizi di riferimento effettuati dal concorrente</u></b></p> <p>L'offerente dovrà descrivere fino a 2 servizi aventi caratteristiche simili a quello oggetto del presente appalto eseguiti negli ultimi 10 anni.</p> <p><i>Saranno valutate le modalità operative e le soluzioni realizzative adottate.</i></p>	<p><b>max 7 punti</b></p> <p><b>(D)</b></p>

e	<p><b><u>Certificazioni</u></b></p> <p><b>g1) Sistema di Gestione della Qualità</b> Possesso di certificazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 rilasciata da organismo accreditato, in corso di validità, idonea e pertinente ai servizi oggetto dell'appalto.</p> <p><b>g2) Parità di Genere</b> Possesso di idonea certificazione in corso di validità, rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, in materia di parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al d.lgs. n. 198/2006, in conformità alla norma UNI PdR 125:2022.</p>	<p><b>3 punti</b> <b>(T)</b></p> <p><b>2 punti</b> <b>(T)</b></p>
---	---	---

## 17. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, avverrà secondo il seguente metodo

- attribuzione discrezionale di un voto (da moltiplicare poi per il peso relativo al criterio/sub-criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara. Ciascun commissario attribuirà a ciascun elemento qualitativo un coefficiente variabile tra zero e 1, sulla base della scala di giudizio sotto riportata:
  - ✓ **ottimo:** voto 1 - nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza a quanto previsto nel rispettivo parametro. Massima rispondenza della proposta alle esigenze funzionali dell'Autorità. Per le eventuali proposte migliorative sarà valutata l'utilità, l'adeguatezza e la rispondenza agli obiettivi dell'Autorità. In conclusione, superiore agli standard richiesti.
  - ✓ **più che adeguato:** voto 0,8 - nel caso in cui vi sia una più che adeguata rispondenza a quanto previsto nel rispettivo parametro. Più che adeguata rispondenza della proposta alle esigenze funzionali dell'Autorità. Per le eventuali proposte migliorative sarà valutata l'utilità, l'adeguatezza e la rispondenza agli obiettivi dell'Autorità. In conclusione, più che in linea con gli standard richiesti.
  - ✓ **adeguato:** voto 0,6 - nel caso in cui vi sia adeguata rispondenza a quanto previsto nel rispettivo parametro. Adeguata rispondenza della proposta alle esigenze funzionali dell'Autorità. Per le eventuali proposte migliorative sarà valutata l'utilità, l'adeguatezza e la rispondenza agli obiettivi dell'Autorità. In conclusione, in linea con gli standard richiesti.
  - ✓ **parzialmente adeguato:** voto 0,4 - nel caso in cui vi sia una rispondenza parzialmente adeguata a quanto previsto nel rispettivo parametro. Parzialmente adeguata rispondenza della proposta alle esigenze funzionali dell'Autorità. Per le eventuali proposte migliorative sarà valutata l'utilità, l'adeguatezza e la rispondenza agli obiettivi dell'Autorità. In conclusione,

quasi sufficiente rispetto agli standard richiesti.

- ✓ **scarsamente adeguato:** voto 0,2 - nel caso in cui vi sia una scarsa rispondenza a quanto previsto nel rispettivo parametro. Scarsamente adeguata rispondenza della proposta alle esigenze funzionali dell'Autorità. Per le eventuali proposte migliorative sarà valutata l'utilità, l'adeguatezza e la rispondenza agli obiettivi dell'Autorità. In conclusione, scarsamente sufficiente rispetto agli standard richiesti.
- ✓ **inadeguato:** voto zero - nel caso in cui vi sia un progetto inadeguato rispetto a quanto previsto nel rispettivo parametro. Inadeguata rispondenza della proposta alle esigenze funzionali dell'Autorità. Per le eventuali proposte migliorative sarà valutata l'utilità, l'adeguatezza e la rispondenza agli obiettivi dell'Autorità. In conclusione, assolutamente carente rispetto agli standard richiesti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio discrezionale a ciascun sub-criterio si procederà pertanto applicando la seguente formula:

$$C(a) = [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito;

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> saranno determinati dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

## 18.METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica viene espressa come prezzo offerto sull'importo a base d'asta. Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta con il minor prezzo. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio determinato applicando la seguente formula (proporzionalità inversa interdipendente):

$$PE_i = PE * P_{min} / P_i$$

dove:

PE<sub>i</sub>: Punteggio Economico attribuito all'offerta del concorrente i-simo;

PE: Punteggio Economico massimo disponibile per la singola voce

P<sub>i</sub>: Prezzo offerto

P<sub>min</sub>: minor prezzo offerto.

La graduatoria finale verrà redatta sulla base dei punteggi totali conseguiti da ciascun concorrente, dati dalla sommatoria dei punteggi parziali tecnici ed economici.

## 19. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI FINALI

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore. La graduatoria finale verrà redatta sulla base dei punteggi totali conseguiti da ciascun concorrente dati dalla sommatoria dei punteggi parziali tecnici ed

economici.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di più offerte che abbiano riportato un punteggio complessivo uguale, verrà individuato quale migliore offerente il concorrente che abbia riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa entro il termine assegnato. E' collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* si procederà all'individuazione del migliore offerente mediante sorteggio pubblico, previa comunicazione ai concorrenti della data e dell'ora in cui esso sarà effettuato.

## 20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. n. 36/2023, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Autorità trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

## 21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara verrà svolta con procedura di acquisto telematico mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Si richiamano, in particolare, gli artt. 50, 51, 52, 53 delle "Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione", che si intendono qui integralmente trascritti, significando che gli stessi troveranno applicazione ai fini della presente procedura.

La prima sessione avrà luogo il giorno **28 gennaio 2025** alle **ore 10:00**.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 1 giorno prima della data fissata.

Il RUP procederà alla verifica della documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse e bloccate dal sistema, e procederà a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

c) attivare la procedura di soccorso istruttorio.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla successiva fase di gara.

La commissione giudicatrice procederà all'apertura delle offerte presentate. In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che superano in entrambi i parametri, tecnico ed economico, i quattro quinti del punteggio massimo complessivo attribuibile. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP con il supporto della Commissione giudicatrice, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Il RUP procede, ove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso CCNL rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

La stazione appaltante comunicherà, ai sensi dell'art. 90, comma 1. lett. b) entro 5 giorni dall'aggiudicazione della gara, l'esito della stessa all'aggiudicatario nonché, ai sensi della lett. c) del suddetto disposto normativo, l'aggiudicazione e il nome dell'aggiudicatario ai soggetti indicati alla lett. c) del medesimo disposto normativo.

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 63 del Regolamento concernente la disciplina dell'autonomia contabile dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, in modalità elettronica secondo le regole dell'*e-procurement* sul Mepa. Ai fini della stipula, il contratto sottoscritto dal Punto Ordinante sarà caricato a sistema entro il termine di validità dell'offerta.

Ai sensi dell'art.18, comma 10, del d.lgs. n. 36/2023 e del relativo Allegato I.4, l'Aggiudicatario, all'atto della stipula, dovrà provvedere al pagamento delle spese per l'imposta di bollo sui contratti pubblici, pari a *euro* 40,00, così come rideterminata nel valore, in funzione delle fasce di importo del contratto, dalla tabella A dell'art. 3 dell'Allegato I.4, con modalità telematiche, utilizzando il modello "*F24 Versamenti con elementi identificativi*" (F24 ELIDE).

Il modello di versamento deve contenere l'indicazione dei codici fiscali delle parti e del Codice Identificativo di Gara (CIG) e deve far riferimento al **codice tributo 1573** "*Imposta di bollo sui contratti - articolo 18, comma 10, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36*", secondo quanto indicato nella Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 37/E del 28 giugno 2023.

L'Aggiudicatario dovrà fornire all'Autorità la documentazione comprovante l'assolvimento dell'imposta.

Ai fini della stipula e a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni contrattuali, nonché a garanzia della regolare esecuzione delle prestazioni e del risarcimento degli eventuali danni derivanti dall'inadempimento contrattuale, l'aggiudicatario deve presentare entro il termine che

verrà assegnato dalla Stazione appaltante in sede di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, la **garanzia definitiva** ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, pari al 5% dell'importo massimo contrattuale.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del d.lgs. n. 36/2023.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. L'Autorità si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione anticipata per motivi di urgenza.

#### **24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

#### **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 - 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)**

Ai sensi degli articoli 13 - 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si forniscono le seguenti informazioni.

##### **1. Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato - Piazza G. Verdi n. 6A, 00198, Roma; email-PEC: protocollo.agcm@pec.agcm.it; Centralino: +39 06858211 (di seguito Autorità).

##### **2. Tipologia di dati**

L'Autorità raccoglie e tratta i dati personali forniti dal Fornitore, come ad esempio quelli relativi ai dipendenti o incaricati nell'ambito del rapporto contrattuale.

### 3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati dall'Autorità per l'esecuzione degli obblighi derivanti dai rapporti negoziali in essere fra le parti, anche nella fase precontrattuale; per la tutela giurisdizionale dei diritti contrattuali; per l'adempimento degli obblighi derivanti dalle norme di legge. Sono incluse finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è strettamente funzionale allo svolgimento di tali attività. Il mancato conferimento di dati comporterà l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto contrattuale.

### 4. Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati nei modi e nei limiti necessari al perseguimento di dette finalità in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati, cui potranno accedere gli incaricati al trattamento dei dati. Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, amministrativi o strumentali necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra.

Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

### 5. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### 6. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

In relazione alle finalità indicate al punto 2, i dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici in adempimento di obblighi normativi, alle banche per la gestione d'incassi e pagamenti, a società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali, ai fornitori di servizi cloud o IT (in qualità di responsabili esterni del trattamento) ed ai soggetti privati che vi abbiano interesse in applicazione della disciplina sull'accesso ai documenti amministrativi. I medesimi dati possono essere diffusi sul sito istituzionale dell'Autorità ([www.agcm.it](http://www.agcm.it)) nei limiti consentiti dalla legge e dai regolamenti.

I dati potranno essere trasferiti in Paesi al di fuori dello spazio economico europeo nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti.

### 7. Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. GDPR).

L'apposita istanza è presentata al Responsabile della protezione dei dati presso l'Autorità (Autorità Garante della concorrenza e del mercato - Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza G. Verdi n. 6A, 00198, Roma, email: [luigi.stridi@agcm.it](mailto:luigi.stridi@agcm.it)).

Gli interessati possono proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o adire le opportune sedi giudiziarie (artt. 77 e ss. GDPR).

## 26. Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 35 e 36 del d.lgs. n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

## 27. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio (via Flaminia, n. 189 - 00196 Roma), nel rispetto dei termini di cui all'art. 120 del d.lgs. n.104/2010.

Roma, 18 dicembre 2024

**Il Responsabile dell'Ufficio Acquisti**  
*Antonello Schettino*

TIMBRO E FIRMA DEL  
LEGALE RAPPRESENTANTE \_\_\_\_\_

Informato sui diritti e sui limiti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione generale dei dati, con la firma in calce alla presente, esprimo il mio consenso e autorizzo l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato al trattamento dei miei dati personali, esclusivamente per le finalità inerenti la gestione della presente gara e dell'eventuale stipula e gestione del contratto di fornitura nonché all'archiviazione degli stessi nei locali dell'Autorità. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati le imprese concorrenti possono esercitare i diritti di cui al predetto Regolamento.

TIMBRO E FIRMA DEL  
LEGALE RAPPRESENTANTE \_\_\_\_\_

---